

Handbuch

Das TWL Kundenportal:

»Direkt. Einfach. Schnell.«



Strom
Erdgas
Wärme
Kälte
Trinkwasser
Service

TWL
Meine Energiequelle.

Das TWL Kundenportal – viele praktische Funktionen im Überblick

Gut zu wissen	3
Willkommen zu mehr Service	4
Anmelden – und das Portal steht Ihnen offen	4
Bereits registriert	4
Noch nicht registriert	4
Registrieren – einfach und sicher	5
Sie sind TWL Kunde	5
Sie möchten TWL Kunde werden	5
Kennwort – Ihr persönlicher Schlüssel	6
Kennwort ändern	6
Kennwort vergessen?	6
Kundendaten – jederzeit aktualisierbar	7
Name und Adresse ändern	7
Telefon, Fax und E-Mail ergänzen	8
Bankdaten – komfortabel bezahlen	9
Einzugsermächtigung erteilen	9
Services zum Vertragskonto – Übersicht jederzeit	10
Vertragskonten verwalten	10
Rechnungen im Blick behalten	10
Kontenstände abrufen	11
Zählerstände übermitteln	12
Verbrauchshistorie anschauen	12
Abschlag anpassen	13
Tarifrechner – immer der günstigste Preis	14
Tarifwechsel leicht gemacht	14
Kontaktanfrage – einfach und bequem	15

Gut zu wissen

Komfort, Sicherheit und Zeitersparnis – das bietet Ihnen das TWL Kundenportal. Einfach einloggen und unseren praktischen Service nutzen. So oft Sie wollen.

Und wie das genau funktioniert, erfahren Sie auf den nächsten Seiten.

Kennwort

Für Ihr erstes Login schicken wir Ihnen per E-Mail einmalig Ihr Kennwort. Anschließend können Sie ein neues Kennwort frei vergeben. Dieses Vorgehen stellt sicher, dass nur Sie persönlich Zugang zu Ihren Daten haben.

Ihr neues Kennwort muss zwischen 5 und 14 Zeichen lang sein und mindestens eine Ziffer und einen Buchstaben enthalten. Bitte verwenden Sie keine Leer- und Sonderzeichen.

Kennwort vergessen? Nennen Sie uns einfach Ihren Benutzernamen, Ihren Namen und die E-Mail-Adresse, die Sie im Portal hinterlegt haben. Jetzt brauchen Sie nur noch Ihre Sicherheitsfrage einzugeben und schon erhalten Sie Ihr neues Kennwort per E-Mail.

Benutzername

Wählen Sie Ihren Benutzername frei aus. Er muss mindestens 5 bis maximal 15 Zeichen lang sein. Zulässige Zeichen sind die Buchstaben a-z und A-Z sowie die Ziffern 0-9. Sobald Sie sich registriert haben, ist Ihr Benutzername festgelegt und kann nicht mehr geändert werden.

Datenfelder

Anklickbare Felder sind Pflichtfelder und können von Ihnen geändert werden. Bitte prüfen Sie vor dem Speichern Ihre Eingaben und korrigieren Sie diese gegebenenfalls.

Datenschutz

Ihre Daten, die wir im Rahmen der Registrierung speichern, benötigen wir ausschließlich für Ihre Belieferung mit Energie und zur Abrechnung.

Darauf können Sie sich verlassen: Wir geben Ihre Daten auf keinen Fall an Dritte weiter oder machen ihnen diese zugänglich.

Falsche Eingaben

Nach Ihrer Eingabe sind manche Felder rot markiert? Bitte prüfen Sie Ihre Angaben noch einmal auf Vollständigkeit und Plausibilität.

Fragezeichen

An manchen Datenfeldern sehen Sie Fragezeichen. Einfach anklicken und Sie erhalten eine kurze Erläuterung zu dem jeweiligen Feld.

Navigation

Ein Klick auf einen der Navigationspunkte am linken Rand zeigt Ihnen, welche Funktionen hinterlegt sind.

Bankverbindung

Praktisch, sicher und bequem. Teilen Sie uns Ihre aktuelle Bankverbindung mit und lassen Sie Ihre Rechnungen einfach abbuchen.

Wir helfen gerne weiter

Sie haben noch Fragen zu den Funktionen oder zur Bedienung unseres Kundenportals? Wir sind für Sie da. Schreiben Sie uns einfach eine E-Mail an: kundenservice@twl.de und Sie erhalten umgehend Antwort von uns.

Willkommen zu mehr Service

Von unserer Startseite www.twl.de führt Sie ein Link zur Startseite unseres Kundenportals, wo Sie sich als Kunde registrieren können. Sie sind bereits registriert? Prima. Dann loggen Sie sich einfach direkt ein. Lesen Sie im Folgenden, wie leicht Sie Ihren persönlichen Zugang zum TWL Kundenportal anlegen und nutzen können.

Anmelden

Kundendaten
Bankdaten
Vertragskonto auswählen
Rechnungen
Kontostand
Zählerstände
Verbrauchshistorie
Abchläge
Tartrechner
Kontakte
Kennwort ändern
FAQ
Datenschutz
Nutzungsbedingungen
Impressum

TWL Kundenportal

Willkommen in unserem Kundenportal. Hier sind wir rund um die Uhr für Sie da.

Melden Sie sich einfach mit Ihrem Benutzernamen und Ihrem Kennwort an und nutzen schnell und bequem die von Ihnen gewünschten Funktionen. Unter anderem:

- Adress- und Kommunikationsdaten aktualisieren
- Bankdaten anzeigen und ändern
- Kennwort ändern
- Vertragsdaten und Verbrauchshistorie anzeigen
- Zahlerstände eingeben
- Rechnungen abrufen
- und vieles mehr...

TWL Kundenportal

Benutzername

Kennwort

Login

[Haben Sie noch keinen Kundenportal-Login?](#)

[Kennwort vergessen oder Benutzer gesperrt?](#)

Anmelden – und das Portal steht Ihnen offen

Bereits registriert

Geben Sie einfach Ihren **Benutzernamen** und Ihr **Kennwort** ein. Klicken Sie auf **Login** und schon sind Sie im TWL Kundenportal.

Sie loggen sich zum ersten Mal nach Ihrer Registrierung ein? Dann benötigen Sie einmalig Ihr Kennwort, das Sie per E-Mail von uns erhalten haben.

Noch nicht registriert

Klicken Sie bitte auf das Feld **Haben Sie noch keinen Kundenportal-Login?** Sie gelangen nun auf die Registrierungsseite (siehe unten).

TWL Kundenportal

Benutzername

Kennwort

Login

[Haben Sie noch keinen Kundenportal-Login?](#)

[Kennwort vergessen oder Benutzer gesperrt?](#)

Sie haben mehrere Vertragskonten? Dann wählen Sie zunächst bitte das Vertragskonto aus, zu dem Sie Änderungen vornehmen oder Informationen anzeigen lassen möchten.

Registrieren – einfach und sicher

Sie sind bereits Kunde bei TWL

Haben Sie Ihre **Vertragskontonummer** parat? Diese benötigen Sie für Ihre Registrierung. Sie finden sie in Ihrer Jahresabrechnung oder in Ihrer Auftrags-/Anmeldebestätigung.

So starten Sie Ihre Registrierung:

Klicken Sie auf der Anmeldeseite auf **Haben Sie noch keinen Kundenportal-Login?**. Sie gelangen nun direkt in den Registrierungsvorgang, wo Sie Ihre Vertragskontonummer und persönlichen Daten in die entsprechenden Felder eingeben können. Achten Sie bitte darauf, dass Sie Ihren Namen genauso eingeben, wie er auf Ihrer Vertragsrechnung bzw. Jahresrechnung aufgeführt ist. Die mit * gekennzeichneten Felder sind **Pflichtfelder**, die Sie bitte auf jeden Fall ausfüllen.

Wählen Sie Ihren **Benutzername** aus mindestens 5 bis maximal 15 Zeichen frei aus. Nun ist Ihr Benutzername festgelegt (siehe Gut zu wissen).

Hier bestätigen Sie, dass Sie die Nutzungsbedingungen und die Erklärung zum Datenschutz gelesen haben.

Nachdem Sie Ihre Registrierungsdaten abgeschickt haben, erhalten Sie von uns eine **E-Mail** mit Ihren **Zugangsdaten** und Ihrem **Kennwort**. Dieses brauchen Sie nur beim **ersten Login** einzugeben. Anschließend können Sie ein **Kennwort Ihrer Wahl** vergeben.

Sie möchten TWL Kunde werden

Das TWL Kundenportal ist ein spezieller Service, den wir unseren Kunden zur Verfügung stellen. Wir freuen uns, wenn wir Sie als neuen TWL Kunden begrüßen können und Sie sich auf unserer Kundenplattform registrieren möchten.

So geht's:

Melden Sie sich schriftlich per Brief oder Fax an: über den zuständigen Ableser, über das Anmelde-Formular auf www.twl.de oder vor Ort in unserem Kundenzentrum. Danach erhalten Sie Ihr **Begrüßungsschreiben inklusive Vertragskontonummer**, mit der Sie sich anschließend registrieren können.

Kennwort – Ihr persönlicher Schlüssel

Kennwort ändern

Nach Ihrem ersten Login können Sie ein Kennwort Ihrer Wahl vergeben. Wählen Sie dazu bitte den Navigationspunkt **Kennwort ändern** aus.

The screenshot shows the TWL customer portal interface. At the top right is the TWL logo with the tagline 'Meine Energiequelle.'. Below the logo, the user's profile information is displayed: 'Peter Mustermann / 1234567890 / 67000 Ludwigshafen, Musterstrasse 10 / Strom / Gas'. The main content area is titled 'Kennwort ändern' and contains the following text: 'Zum Ändern Ihres Kennworts geben Sie bitte zunächst Ihr altes Kennwort im entsprechenden Feld ein und anschließend zwei Mal das neue Kennwort. Bestätigen Sie den Vorgang durch Klicken auf den Button *Sichern*.' Below this text is a form with three input fields: 'Altes Kennwort', 'Neues Kennwort', and 'Neues Kennwort wiederholen'. A note specifies: 'Ihr neues Kennwort muss zwischen 5 und 14 Zeichen lang sein und mindestens eine Ziffer und einen Buchstaben enthalten; Leer- und Sonderzeichen sind nicht erlaubt.' At the bottom of the form is a yellow button labeled 'Sichern'. On the left side, there is a navigation menu with 'Kennwort ändern' highlighted by a red arrow.

Das Kennwort, das Sie per E-Mail von uns erhalten haben, geben Sie nun bitte bei **Altes Kennwort** ein. In das Feld darunter schreiben Sie Ihr **Neues Kennwort** und wiederholen es.

Bitte beachten: Das Kennwort muss zwischen 5 und 14 Zeichen lang sein und mindestens eine Ziffer und einen Buchstaben enthalten. Leer- und Sonderzeichen sind nicht erlaubt.

Kennwort vergessen?

Kein Problem. Wählen Sie auf der Anmeldeseite:

Kennwort vergessen oder Benutzer gesperrt?

The screenshot shows the TWL login page. At the top, it says 'TWL Kundenportal'. Below this are two input fields: 'Benutzername' and 'Kennwort'. To the right of the 'Kennwort' field is a yellow button labeled 'Login'. Below the login fields, there are two links: 'Haben Sie noch keinen Kundenportal-Login?' and 'Kennwort vergessen oder Benutzer gesperrt?'. A red arrow points from the text 'Kennwort vergessen oder Benutzer gesperrt?' in the previous block to this link.

Nennen Sie uns Ihren Benutzernamen, Namen und die E-Mail-Adresse, die Sie im Portal hinterlegt haben. Geben Sie einfach Ihre **Sicherheitsfrage** ein und Sie erhalten per E-Mail Ihr **neues Kennwort** zugesendet.

The screenshot shows the 'Neues Kennwort' page. It has three input fields: '*Benutzername:', '*Nachname / Firma:', and '*E-Mail-Adresse:'. At the bottom, there are two yellow buttons: 'Abbrechen' and 'Weiter'.

Kundendaten – jederzeit aktualisierbar

Sie haben Ihre Daten im TWL Kundenportal hinterlegt und möchten diese prüfen oder ändern.

○ Dazu wählen Sie bitte den Navigationspunkt **Kundendaten** ...

Abmelden
Kundendaten
Bankdaten
Rechnungen
Kontenstand
Zählerstände
Verbrauchshistorie
Abschlüsse
Tarifrechner
Kontakte
Kennwort ändern
FAQ
Datenschutz
Nutzungsbedingungen
Impressum

Peter Mustermann / 1234567890 / 67000 Ludwigshafen , Musterstrasse 10 / Strom / Gas

Adress- und Kontaktdaten
Hier können Sie Ihre Rechnungsadresse und Ihre Kontaktdaten bequem ändern. Bitte klicken Sie auf den Button **Ändern**.

Anschrift
Herr Peter Mustermann
Musterstrasse 10
67000 Ludwigshafen

Kommunikation
✉ peter.mustermann@xxx.de

Ändern

... und klicken auf den Button **Ändern**.

Name und Adresse

... ändern Sie hier. Wenn Sie Ihren Namen ändern, geben Sie bitte eine kurze Begründung an. Nach Abschluss Ihrer Änderungen erhalten Sie von uns eine E-Mail als Bestätigung. Anschließend prüfen wir Ihre Anpassung auf Richtigkeit und melden uns bei eventuellen Fragen bei Ihnen.

Anschrift

Name	Herr	<input type="text" value="Mustermann"/>	Namensänderung
Vorname(n)		<input type="text" value="Peter"/>	
Straße / Hausnummer		<input type="text" value="Musterstrasse"/> <input type="text" value="10"/>	
Postleitzahl / Wohnort		<input type="text" value="67000"/> <input type="text" value="Ludwigshafen"/>	

Telefon, Fax und E-Mail

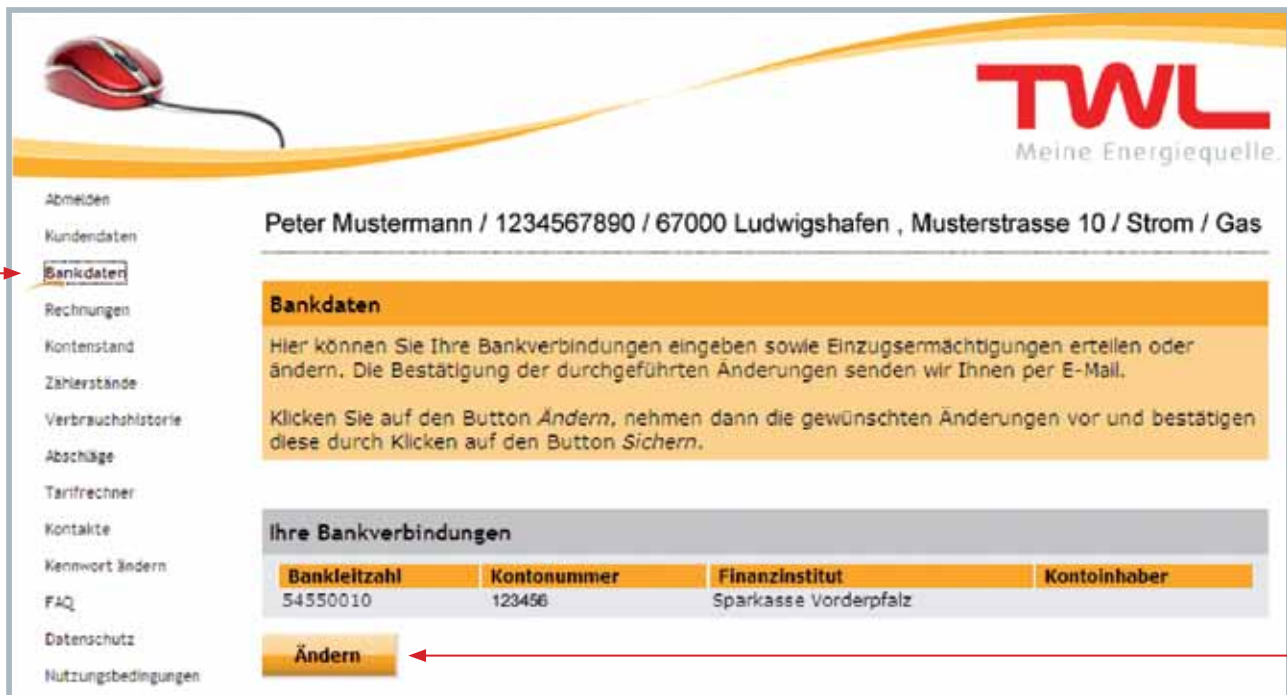
... ergänzen oder ändern Sie hier. Bitte beachten Sie, dass Ihr **neuer Eintrag** automatisch als **Standard** hinterlegt wird. In einem zweiten Schritt können Sie alte Einträge löschen.

Kommunikation

Telefon	Bemerkung	Standard	Löschen
0172 123456789	Mobil	<input checked="" type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
Neuer Eintrag			
<input type="text"/>	Mobil	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
Telefax		Standard	Löschen
<input type="text"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
Neuer Eintrag			
<input type="text"/>		<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
E-Mail-Adresse		Standard	Löschen
peter.mustermann@xxx.de		<input checked="" type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
Neuer Eintrag			
<input type="text"/>		<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>

Bankdaten – komfortabel bezahlen

- Ändern Sie Ihre Bankdaten mit dem Navigationspunkt **Bankdaten** und über den Button **Ändern**. ○



Abmelden
Kundendaten
Bankdaten
Rechnungen
Kontenstand
Zählerstände
Verbrauchshistorie
Abschläge
Tarifrechner
Kontakte
Kennwort ändern
FAQ
Datenschutz
Nutzungsbedingungen

Peter Mustermann / 1234567890 / 67000 Ludwigshafen , Musterstrasse 10 / Strom / Gas

Bankdaten

Hier können Sie Ihre Bankverbindungen eingeben sowie Einzugsermächtigungen erteilen oder ändern. Die Bestätigung der durchgeführten Änderungen senden wir Ihnen per E-Mail.

Klicken Sie auf den Button *Ändern*, nehmen dann die gewünschten Änderungen vor und bestätigen diese durch Klicken auf den Button *Sichern*.

Ihre Bankverbindungen

Bankleitzahl	Kontonummer	Finanzinstitut	Kontoinhaber
54550010	123456	Sparkasse Vorderpfalz	

Ändern

Einzugsermächtigung

... erteilen oder ändern Sie hier. Ebenso können Sie Ihre Bankverbindungen eingeben oder ändern.

Einzugsermächtigung erteilen oder ändern

Bitte beachten Sie: Ihre Änderungen haben Auswirkung sowohl auf das Lastschriftinzugsverfahren als auch auf die Guthabenzahlung. Bestätigen Sie Ihre Änderungen durch Klicken auf den Button *Sichern*.

Ich beauftrage die TWL, fällige Rechnungs- und Abschlagsbeträge mittels Lastschrift von folgendem Konto einzuziehen. Ich kann unberechtigten Abbuchungen innerhalb von sechs Wochen widersprechen und den Betrag über die kontoführende Bank zurück buchen. Mir ist bekannt, dass die kontoführende Bank nicht zur Zahlung verpflichtet ist, wenn auf dem o. g. Konto keine Deckung vorhanden ist. Die in diesem Zusammenhang entstehenden Kosten gehen zu meinen Lasten.

Einzugsermächtigung erteilen

für diese Bankverbindung **123456-54550010-Sparkasse Vorderpfalz**

für neue Bankverbindung

Bankleitzahl

Kontonummer

Kontoinhaber

Gültig ab 

Sichern **Zurück**

Nach Ihrer Anpassung erhalten Sie eine E-Mail als Bestätigung. Bitte bedenken Sie, dass Ihre Änderungen Auswirkungen sowohl auf das Lastschriftinzugsverfahren als auch auf die Guthabenzahlung haben. Sobald wir Ihre neu erfassten oder geänderten Daten geprüft haben, können Sie Ihre Änderungen im TWL Kundenportal sehen.

Services zum Vertragskonto – Übersicht jederzeit

Vertragskonten verwalten

Sie haben mehrere Vertragskonten? Unter dem Navigationspunkt **Vertragskonto auswählen** sehen Sie Ihre verschiedenen Konten. Wählen Sie nun das Konto aus, zu dem Sie Änderungen vornehmen oder sich Informationen anzeigen lassen möchten.



Vertragskonto auswählen

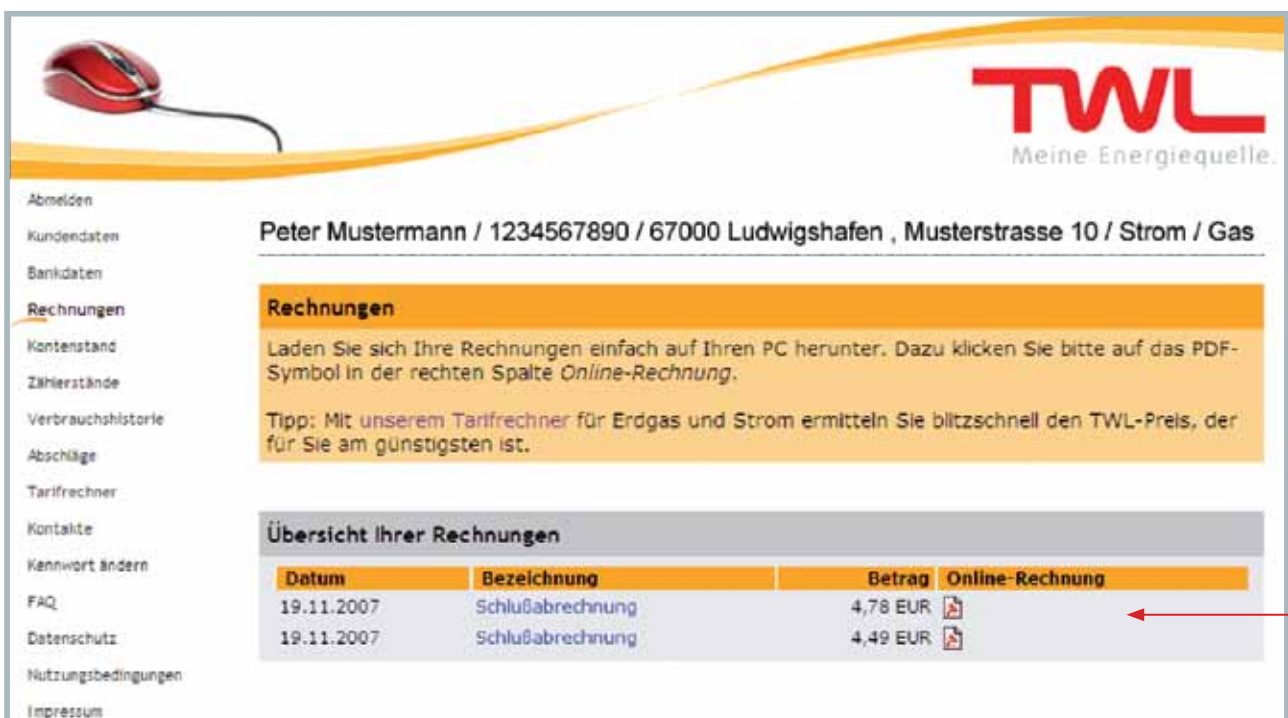
Hier sehen Sie Ihre Vertragskonten im Überblick. Bitte wählen Sie eines aus, um es einzusehen. Danach sind auch alle weiteren Funktionen im Menü für Sie aktiviert.

Vertragskonto auswählen

- Peter Mustermann / 1234567890 / 67000 Ludwigshafen , Musterstrasse 10 / Strom / Gas
- Peter Mustermann / 1234567891 / 67000 Ludwigshafen , Musterstrasse 10a / Strom / Gas

Rechnungen im Blick behalten



„Wieviel habe ich bisher für meine Energie ausgegeben?“ Hier sind alle Rechnungen seit Ihrer Registrierung nach Datum aufgelistet. Klicken Sie die gewünschte Rechnung an, um diese anzuschauen. Zum Herunterladen, klicken Sie bitte auf das **PDF-Symbol** in der Spalte **Online-Rechnung**.



Rechnungen

Laden Sie sich Ihre Rechnungen einfach auf Ihren PC herunter. Dazu klicken Sie bitte auf das PDF-Symbol in der rechten Spalte **Online-Rechnung**.

Übersicht Ihrer Rechnungen

Datum	Bezeichnung	Betrag	Online-Rechnung
19.11.2007	Schlußabrechnung	4,78 EUR	
19.11.2007	Schlußabrechnung	4,49 EUR	

Kontenstände abrufen

So sieht eine detaillierte Kontenübersicht der Buchungen des ausgewählten Vertragskontos aus.

Peter Mustermann / 1234567890 / 67000 Ludwigshafen , Musterstrasse 10 / Strom / Gas

Detaillierte Kontenübersicht
Hier sehen Sie eine detaillierte Übersicht der Buchungen zu Ihrem Vertragskonto. Wenn Sie diese Ansicht sortieren oder filtern wollen, wählen Sie die gewünschte Option aus und aktualisieren Sie die Ansicht.

Bitte beachten Sie: Alle Angaben sind ohne Gewähr für Vollständigkeit und Korrektheit. Bei Fragen zu Zahlungsangelegenheiten kontaktieren Sie bitte unseren Kundenservice unter 0 800 - 11 22 7 00 oder nutzen Sie unseren **TWL-Rückruf**.

Anpassung der Darstellung
Posten filtern: **aktualisieren**

Saldo zum 14.07.2009: **EUR 0,00**

Kontenblatt
Keine Ergebnisse gefunden.

Belegdatum	Text	Fälligkeit	Status	Soll	Haben	Offen	Fällig
------------	------	------------	--------	------	-------	-------	--------

[Export XLS](#)

Sie möchten Ihre detaillierte Kontenübersicht als Excell-Tabelle übernehmen? Dann klicken Sie bitte **Export.XLS** an.

Welche Rechnungen noch offen und welche bald fällig sind, erfahren Sie hier. Filtern Sie Ihre Kontenblätter nach **Posten** und führen Sie eine Sortierung durch.

Wählen Sie dazu bitte im Kasten **Anpassung der Darstellung** Ihre gewünschten Optionen und aktualisieren Sie die Ansicht.

Anpassung der Darstellung
Posten filtern: **aktualisieren**

Kontenblatt

Sie möchten sich direkt über Zahlungsangelegenheiten informieren? Unser Kundenservice freut sich auf Ihren Anruf unter der **kostenfreien Telefonnummer 0 800 - 11 22 7 00**.

Zählerstände übermitteln

Das ist praktisch und bequem: Teilen Sie uns Ihren **Zählerstand** für Strom, Erdgas, Trinkwasser oder Wärme im Rahmen der Jahresverbrauchsabrechnung einfach online mit.

Davon unabhängig können Sie uns Ihren Zählerstand jederzeit übermitteln – wann immer Sie Zeit haben. Wählen Sie lediglich den jeweiligen Vertrag aus und tragen Sie Ihren Zählerstand ein. So können Sie sich auch zwischenzeitlich ein Bild von Ihrem Verbrauch machen.

Bitte beachten:

Pro Ablesetag können Sie maximal einen Zählerstand eingeben. Innerhalb eines Abrechnungsjahres haben Sie die Möglichkeit, bis zu zwölfmal Ihre Zählerstände zu erfassen.

Verbrauchshistorie anschauen

Sie möchten sich ein detailliertes Bild über Ihren ausgewählten Vertrag machen? Wählen Sie aus der **Vertragsliste** Ihren gewünschten Vertrag aus und lassen Sie sich die Einzeldaten anzeigen.

Abschlag anpassen

Auch das können Sie bequem online erledigen

Peter Mustermann / 1234567890 / 67000 Ludwigshafen , Musterstrasse 10 / Strom / Gas

Abschlagsanpassung

Wählen Sie den Abschlagsplan aus, den Sie ändern möchten.

Sie können pro Abrechnungsjahr bis zu zwei Mal den Abschlagsbetrag ändern.

Tipp: Mit unserem Tarifrechner für Erdgas und Strom ermitteln Sie blitzschnell den TWL-Preis, der für Sie am günstigsten ist.

Ihre Abschläge

Vertragskonto	Verbrauchsstellenadresse	Sparte	Gültigkeit	Abschlagszyklus	Änderung möglich ab	kumulierter Abschlagsbetrag	Abschlagsbetrag
1234567890	Ludwigshafen, Musterstrasse 10	Abwasser	18.05.2009-17.05.2010	Monatlich	20.10.2009	206,00 EUR	7,00 EUR
	Ludwigshafen, Musterstrasse 10	Strom					75,00 EUR
	Ludwigshafen, Musterstrasse 10	Gas					110,00 EUR
	Ludwigshafen, Musterstrasse 10	Wasser					14,00 EUR

Weiter

Sie haben mehrere Vertragskonten? Unter dem Navigationspunkt **Vertragskonto** auswählen sehen Sie Ihre verschiedenen Konten. Wählen Sie nun das Konto aus, zu dem Sie Ihren Abschlag anpassen möchten und klicken Sie auf den Button **Weiter**.

Als nächsten Schritt geben Sie bitte Ihren gewünschten **Abschlagsbetrag** ein und wählen die **Fälligkeit** dieses neuen Abschlags. Klicken Sie nun bitte wieder auf **Weiter**. Sie sehen nun Ihre gewünschten Anpassungen in der Übersicht. Mit **Speichern** schließen Sie diesen Vorgang ab.

Peter Mustermann / 1234567890 / 67000 Ludwigshafen , Musterstrasse 10 / Strom / Gas

Abschlagsplananpassung

Sie haben folgende Abschlagsbeträge eingegeben. Wählen Sie speichern, um Ihre Daten zu übertragen.

Vertragskonto : 1234567890 / Musterstrasse 10 / 67000 Ludwigshafen

Ihr neuer Abschlag

Sparte	aktuelle Abschlagsbeträge	zukünftige Abschlagsbeträge
Abwasser	7,00 EUR	7,00 EUR
Strom	75,00 EUR	75,00 EUR
Gas	110,00 EUR	110,00 EUR
Wasser	14,00 EUR	14,00 EUR
Σ	206,00 EUR	206,00 EUR

Ihr neuer Abschlag

Fälligkeitstermine des Abschlagsbetrags in Höhe von 206,00 EUR :

20.10.2009	20.11.2009	20.12.2009	20.01.2010
20.02.2010	20.03.2010	20.04.2010	

Speichern **Zurück**

Wenn Sie eine Änderung vorgenommen haben, erhalten Sie eine E-Mail als Bestätigung.

Tarifrechner – immer der günstigste Preis

Das geht einfach und blitzschnell: Mit unserem Tarifrechner für Erdgas und Strom ermitteln Sie, welcher TWL Tarif Ihre Haushaltskasse am meisten schont. Wählen Sie dazu in der linken Navigationsleiste den **Tarifrechner** aus.

The image shows two input forms for electricity and gas tariffs. The top form, 'Stromangebote', has 'Ihre PLZ:' set to 67063 and 'Jahresverbrauch in kWh:' set to 1800. The bottom form, 'Erdgasangebote', has 'Ihre PLZ:' empty and 'Jahresverbrauch in kWh:' set to 12000. Both forms have a 'Jetzt berechnen' button.

Tragen Sie nun Ihre Postleitzahl in die Eingabe-Leiste „**Stromangebote**“ oder „**Erdgasangebote**“ ein - je nachdem, ob Sie Ihren **Erdgas-** oder **Strom-Tarif** berechnen wollen. Wenn Sie Geschäftskunde sind, wählen Sie bitte das entsprechende Feld unter der Postleitzahlenangabe an.

The image shows the 'Stromangebote' section with 'Ihre PLZ:' set to 67063 and 'Jahresverbrauch in kWh:' set to 3800. A mouse cursor is pointing at the 'Jetzt berechnen' button.

Geben Sie jetzt Ihren **Jahresverbrauch** ohne Punkt und Komma ein. Wenn Sie Ihre Jahresrechnung nicht zur Hand haben, können Sie die Berechnung auch anhand eines Durchschnittsverbrauchs vornehmen. Bewegen Sie dafür den Schieberegler neben dem Eingabefeld auf die Personenanzahl in Ihrem Haushalt (Stromverbrauch) bzw. auf die Größe Ihres Hauses (Erdgasverbrauch).

Zur Berechnung Ihrer jährlichen Strom- bzw. Erdgaskosten klicken Sie „**Jetzt berechnen**“ an.

Innerhalb von Sekunden sehen Sie exakt in Euro und Cent, mit welchem Tarif Sie am meisten sparen:

Individuelle Stromkostenberechnung

Das günstigste Angebot für Sie ist:

TWL TopKlima-Strom Haushalt
Preisstand: 01.01.2013

3.800 kWh Angegebener Jahresverbrauch	25,24 Cent Verbrauchspreis pro kWh	110,79 EUR Grundpreis pro Jahr	12 Monate Vertragslaufzeit
---	--	--	--------------------------------------

Gesamtkosten pro Jahr: **1.069,91 EUR ***
Voraussichtliche Kosten pro Monat: **89,16 EUR**

* Die aufgeführten Verbrauchspreise verstehen sich inklusive Stromsteuer (Stand 2013: 2,06 Cent/kWh), EEG-Umlage (Stand 2013: 5,277 Cent/kWh), KWK-Umlage (Stand 2013: 0,126 Cent/kWh), Offshore-Haftungsumlage (Stand 2013: 0,25 Cent/kWh) sowie § 19-Umlage (Stand 2013: 0,329 Cent/kWh) und zzgl. Umsatzsteuer (jezeit 19 %).

Preisstand: 01.01.2013

[← Zurück zur Eingabe](#) [Jetzt bestellen](#)

Tarifwechsel leicht gemacht

Sie haben Ihren optimalen Tarif gefunden und möchten gerne wechseln?

Dann klicken Sie auf das Feld „Jetzt bestellen“ und schließen in wenigen Schritten Ihren Online-Auftrag ab.

Das günstigste Angebot für Sie ist:

TWL TopKlima-Strom Haushalt
Preisstand: 01.01.2013

3.800 kWh Angegebener Jahresverbrauch	25,24 Cent Verbrauchspreis pro kWh	110,79 EUR Grundpreis pro Jahr	12 Monate Vertragslaufzeit 3 Monate Kündigungsfrist
--	---	---	--

Gesamtkosten pro Jahr **1.069,91 EUR ***
Voraussichtliche Kosten pro Monat **89,16 EUR**

* Die aufgeführten Verbrauchspreise verstehen sich inklusive Stromsteuer (Stand 2013: 2,05 Cent/kWh), EEG-Umlage (Stand 2013: 5,277 Cent/kWh), KWK-Umlage (Stand 2013: 0,126 Cent/kWh), Offshore-Haftungsumlage (Stand 2013: 0,25 Cent/kWh) sowie § 19-Umlage (Stand 2013: 0,329 Cent/kWh) und zzgl. Umsatzsteuer(derzeit 19 %).

Preisstand: 01.01.2013

[« Zurück zur Eingabe](#) [Jetzt bestellen](#)

Kontaktanfrage – nichts einfacher als das

Ein Klick auf den Navigationspunkt **Kontakte** und schon sehen Sie, wann und warum Sie bisher Kontakt zu uns aufgenommen haben.

Sie haben eine aktuelle Frage? Im Feld **Grund** haben wir Bereiche für Sie vorausgewählt – Sie brauchen nur noch Ihre Begründung und die Art der Rückmeldung anzuklicken. **Ihre konkrete Anfrage schreiben Sie bitte in die Box** und schicken Ihre E-Mail an uns über den Button **Absenden**. Unser Kundendienst wird Ihr Anliegen unverzüglich bearbeiten und sich mit Ihnen in Verbindung setzen.

Übersicht

Datum	Zeit	Benachrichtigung	Grund:	Text
Es sind keine Kontakte vorhanden oder es wurden keine Kontakte gefunden, die den eingegebenen Suchkriterien entsprechen.				

Antwort/Anfrage hinzufügen

Grund:

Rückmeldung erwünscht über:

E-Mail-Adresse:

[Absenden](#)